

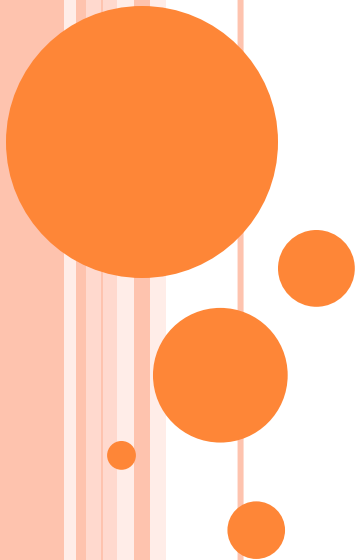
ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

**RACCORDO TRA SCUOLA, TERRITORIO E
MONDO DEL LAVORO**

PROGETTAZIONE DI UN PERCORSO DI ALTERNANZA

WORKSHOP 1

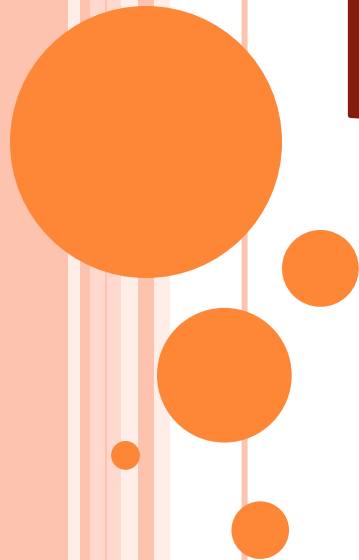
AVOLA 4 APRILE 2017



OBIETTIVO

- Il seminario propone **approcci, metodologie di lavoro** e **strumentazioni operative** per supportare praticamente lo sviluppo di una rete strutturata e qualificata di rapporti con il mondo del lavoro al fine di attivare e consolidare i rapporti con le imprese e gli altri soggetti significativi del mercato del lavoro.

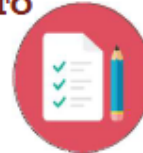
Costruzione di un collegamento organico e sistematico con il mondo del lavoro



IL CICLO PROGETTUALE DELL'ALTERNANZA: DOVE SIAMO?

**COSTRUZIONE DEL RAPPORTO
TRA SISTEMA FORMATIVO E
MONDO DEL LAVORO**

- **conoscenza territorio**
- **mappatura soggetti mdl**
- **Strutturazione di reti/collaborazioni**



Valutazione

Finalizzati a potenziare l'assetto organizzativo fondamentale per supportare e qualificare l'alternanza.



Fase propedeutica

Finalizzata ad attivare e consolidare i rapporti con le imprese

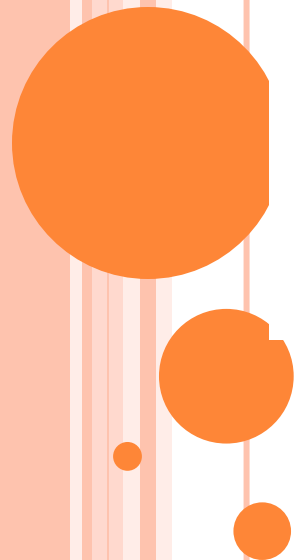


Coprogettazione

Finalizzata a sviluppare e coordinare l'apprendimento degli studenti.



Realizzazione



PROGETTAZIONE DI UN PERCORSO ASL

La progettazione di un percorso di alternanza presuppone la definizione dei **fabbisogni formativi** sulla base della **conoscenza del territorio e dell'evoluzione del mondo del lavoro**, fondata non solo sulle esperienze dirette, ma anche sull'analisi di una serie di dati e informazioni resi disponibili da ricerche e rilevazioni condotte da soggetti esterni alla scuola (indagine Excelsior di Unioncamere, statistiche ISTAT, studi ISFOL, Almalaurea, Almadiploma, Servizi per l'impiego, altri osservatori del sistema camerale, degli enti locali e delle parti sociali ecc.).



FASE PROPEDEUTICA

- *Cogliere le specificità del contesto territoriale*
- *Elaborare una mappatura delle realtà aziendali e quindi delle opportunità lavorative disponibili nel territorio coerenti con le caratteristiche degli studenti e/o diplomati **tenendo conto anche degli andamenti economici e delle previsioni di occupazione di medio termine a livello territoriale e regionale.***

Strumenti

Consultare i siti ISFOL, INAPP, ISTAT ecc...

<http://professionioccupazione.isfol.it/>

Tutorial

<https://www.youtube.com/watch?v=T-iTM2bSHI>



[Approfondimenti su come individuare le imprese](#)

Siti per lo studio del fabbisogno del territorio

<http://excelsior.unioncamere.net/>

http://excelsior.unioncamere.net/index.php?option=com_previsioniarp&Itemid=1611#siracusa



<http://professionioccupazione.isfol.it>

<http://professionioccupazione.isfol.it/scheda.php?id=3.1.3.1.0> (per le competenze)






STRUMENTI DI FACILITAZIONE

FASE PROPEDEUTICA

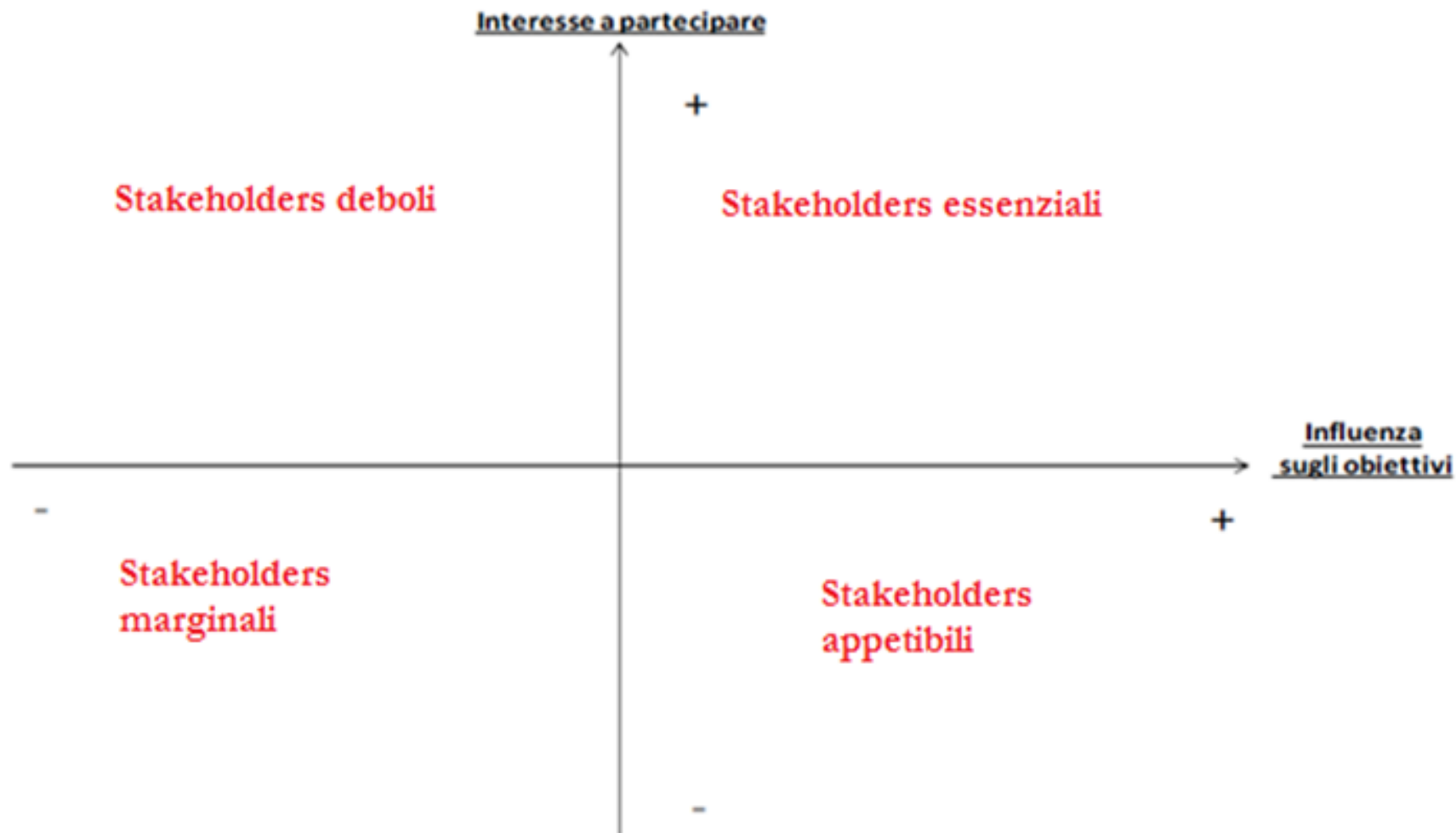
AZIONE	STRUMENTI		FINALITA'
<p>Conoscenza del territorio e del mercato del lavoro</p>		<p>http://professionioccupazione.isfol.it http://nrpitalia.isfol.it/sito_standard/sito_demo/index.php http://excelsior.unioncamere.net/ http://www.infocamere.it/movimprese</p>	<p>Acquisire informazioni su: contenuti del lavoro, professioni, formazione, statistiche sulle imprese, ecc.</p>
<p>Mappatura enti/soggetti del Mercato del Lavoro con cui consolidare o attivare collaborazioni</p>		<p>Segmentazione delle imprese</p>	<p>Utilizzare una metodologia strutturata per individuare le imprese con cui avviare attività di Alternanza Scuola Lavoro</p>
		<p>Mappatura e posizionamento degli Stakeholder</p>	<p>Individuare gli attori presenti sul territorio e attribuire loro un «peso specifico» in funzione dell'interesse a partecipare e dell'influenza che hanno sul raggiungimento degli obiettivi progettuali dell'alternanza</p>
		<p>Matrice delle convenienze</p>	<p>Esplicitare le variabili funzionali a rappresentare e valutare gli interessi dei diversi stakeholder in funzione di possibili attività di collaborazione</p>
		<p>Coinvolgimento degli attori</p>	<p>Definire le modalità più opportune con le quali attivare modalità di collaborazione con gli attori</p>

STRUMENTI DI FACILITAZIONE

FASE PROPEDEUTICA

AZIONE	STRUMENTI	FINALITA'	
<p>Identificazione e conoscenza di enti/soggetti con cui collaborare</p>		<p>Convenzione tra istituzione scolastica e soggetto ospitante</p> <p>- Format MIUR -</p>	<p>Regola i rapporti tra istituzione scolastica e soggetto ospitante in merito ai percorsi di alternanza (norme, attività, sicurezza, ecc..) attraverso l'utilizzo della documentazione ufficiale rilasciata dal MIUR</p>
	<p>Valutazione dei rischi per l'attività di alternanza scuola lavoro</p> <p>- Format MIUR -</p>	<p>Raccogliere informazioni sulle condizioni di sicurezza di enti/impresе, connesse all'organizzazione dell'alternanza</p>	
<p>Predisposizione delle condizioni per la realizzazione del sistema duale</p>		<p>Modello di presentazione progetto di alternanza scuola lavoro</p> <p>- Format MIUR -</p>	<p>Utilizzare un modello di progettazione complessiva dell'istituto per l'alternanza scuola lavoro, in coerenza con il POF e a dimensione triennale</p>
<p>Attività di sensibilizzazione, informazione e orientamento rivolte agli studenti</p>		<p>Proposta di Laboratorio sulla sensibilizzazione al lavoro</p>	<p>Utilizzare un format condiviso per realizzare attività sul tema dell'apprendimento al lavoro</p>

STRUMENTO ANALISI MAPPATURA E POSIZIONAMENTO DEGLI STAKEHOLDER (AZIENDE INTERESSATE)



IDENTIFICAZIONE E POSIZIONAMENTO DEGLI STAKEHOLDERS

I criteri per individuare potenziali soggetti in grado di supportare le istituzioni formative nei processi di alternanza possono essere diversi.

Due **variabili chiave** sono:

- il **grado di influenza**, ovvero la capacità di condizionare, in positivo e/o in negativo, gli esiti dei progetti di alternanza e quindi il perseguimento degli obiettivi prefissati;
- l'**interesse** che il singolo stakeholder ha nel partecipare alle attività di alternanza, in funzione del ritorno che si aspetta in termini di benefici.

I risultati dell'attività forniscono **indicazioni operative importanti**:

- priorità
- modalità di coinvolgimento
- scelta delle "convenienze" su cui investire

RICORDA

Influenza e interesse sono due concetti che cambiano in relazione al **tempo** e al **contesto geografico**.

MAPPATURA E POSIZIONAMENTO DEGLI STAKEHOLDERS: SU QUALI ATTORI E' OPPORTUNO INVESTIRE?

Interesse a partecipare

Stakeholders deboli

+

Stakeholders essenziali

Influenza sugli
obiettivi

-

Stakeholders marginali

+

Stakeholders appetibili

-

LA MATRICE DELLE CONVENIENZE

Viene utilizzata per rendere esplicita la «posta in gioco» di ciascun attore, ossia qual è il ritorno atteso dalla partecipazione ad un'attività, come può essere la partecipazione ad un progetto di alternanza. Bisogna individuare, per ciascun soggetto coinvolgibile:

- le attività che può svolgere;
- gli strumenti che il nodo utilizza per fornire il suo contributo alla rete;
- le convenienze “soggettive”, ossia l'interesse che il nodo ricava dalla partecipazione alla rete.

PERCHÉ COLLABORARE? LE CONVENIENZE PER GLI ATTORI DELLA RETE

ATTORE	CONVENIENZE	ATTORE	CONVENIENZE	ATTORE	CONVENIENZE
ISTITUZIONE FORMATIVA	Esercitare il ruolo previsto dalla riforma dei servizi per il lavoro e dalla riforma della scuola, completare e integrare l'offerta dei servizi	IMPRESA	Ricevere informazioni sul target di riferimento e sulle nuove misure/dispositivi per l'accesso al lavoro	STUDENTE	Avere l'opportunità di applicare le conoscenze teoriche in contesti organizzativi reali
	Offrire agli studenti opportunità formative e lavorative		Disporre di un bacino di utenti mediamente qualificato		Ampliare la gamma delle opportunità di avvicinamento e collocamento al lavoro
	Favorire l'inserimento degli studenti nel mercato del lavoro		Contribuire a «curvare» l'offerta formativa scolastica ai bisogni formativi e professionali del mercato locale		Ampliare la gamma delle opportunità di prosecuzione degli studi post-diploma
	Raccogliere informazioni utili alla curvatura dell'offerta formativa		Ridurre i costi di intermediazione		Accelerare i tempi di transizione scuola-formazione e scuola-lavoro
	Radicarsi e avere visibilità nel territorio		Beneficiare di un aumento di efficacia negli esiti della transizione scuola-formazione e scuola-lavoro.

STRUMENTO MATRICE DELLE CONVENIENZE

NODO (STAKEHOLDER)	ATTIVITA'	STRUMENTI	CONVENIENZE PER IL NODO	CONVENIENZE PER LA RETE
Nodo della rete Indicare la tipologia di attore per il quale si valuta un possibile coinvolgimento e posizionarlo sulla mappa in funzione delle due variabili evidenziate: interesse a partecipare e influenza sugli obiettivi, relativamente alla realizzazione delle attività di Alternanza Scuola Lavoro	Indicare, relativamente al singolo attore individuato, cosa può fare materialmente ed operativamente il nodo per contribuire alla realizzazione delle attività di Alternanza Scuola Lavoro	Specificare quali sono gli strumenti che il soggetto della rete può rendere disponibili per la realizzazione delle attività di Alternanza Scuola Lavoro	Indicare qual è la convenienza (quindi l'interesse) che il nodo ricava dalla partecipazione alle attività di Alternanza Scuola Lavoro	Indicare qual è il beneficio che la rete nel suo complesso ricava dalla partecipazione del singolo attore

... ALTRE «CONVENIENZE» PER LE IMPRESE

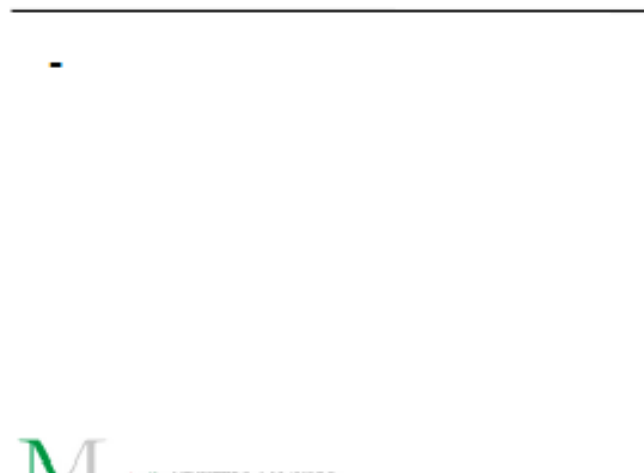
ATTORE	CONVENIENZE
IMPRESA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Concorrere a formare insieme alla scuola ragazzi con competenze «evolute»: fornire il capitale umano del futuro
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoscere il potenziale dei lavoratori di domani
	<ul style="list-style-type: none"> • Trovare più facilmente figure professionali di cui hanno esigenza a seguito aumento delle relazioni stabili con la scuola
	<ul style="list-style-type: none"> • Garantirsi un più rapido inserimenti in azienda degli studenti che hanno già realizzato un percorso di ASL
	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento della «riconoscibilità» dell'impresa nel territorio, promozione del proprio ruolo sociale e della propria funzione formativa
	<ul style="list-style-type: none"> • Farsi conoscere da: studenti, insegnanti, famiglie ...
	<ul style="list-style-type: none"> • Far conoscere i propri prodotti e il modo di lavorare ...
	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipare come protagonista diretta al processo di innovazione della concezione di «apprendimento»
	<ul style="list-style-type: none"> • Nel medio-lungo periodo l'ASL consente di ridurre il divario tra competenze in uscita dal sistema educativo e le competenze richieste dal mondo del lavoro, e di conseguenza: risparmio sui costi di ricerca e selezione del personale e sui costi di formazione iniziale dei neo-assunti
	<ul style="list-style-type: none"> • Sgravi contributivi per i datori di lavoro che assumono studenti che abbiano svolto attività di alternanza scuola-lavoro (Legge di Stabilità 2017 art. 42)

POSIZIONAMENTO ATTORI

Interesse a partecipare



Influenza sugli
obiettivi



MATRICE DELLE CONVENIENZE

Attore (nodo) della rete	Attività	Strumenti	Convenienze per l'attore della rete
Indicare il nome dell'attore della rete	Indicare cosa può fare il nodo per contribuire alle attività di rete	Specificare quali sono gli strumenti che il nodo utilizza per fornire il suo contributo all'interno della rete	Indicare qual è la convenienza (quindi l'interesse) che il nodo ricava dalla partecipazione alla rete

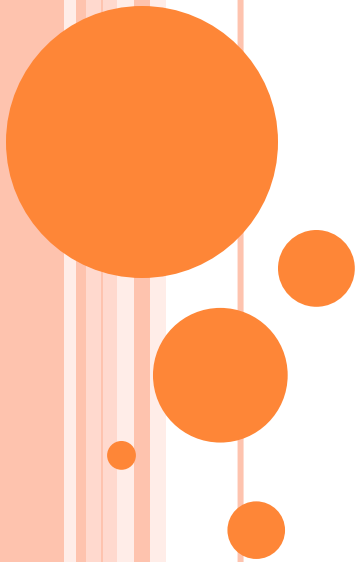
MAPPATURA E POSIZIONAMENTO DEGLI STAKEHOLDERS: PRO E CONTRO

PRO	CONTRO
<ul style="list-style-type: none">• Sistematizzazione e migliore conoscenza della rete delle relazioni della scuola• Riconoscimento della influenza di soggetti non identificati prima	<ul style="list-style-type: none">• Necessità di revisione periodica e di conseguente riprogettazione di strategie e programmi• Rischio di selezione di comodo degli stakeholder



COINVOLGIMENTO DEGLI ATTORI

Definire le modalità più opportune con le quali attivare modalità di collaborazione e coinvolgimento con gli attori individuati



LE FORME DEL COINVOLGIMENTO

Informazione

Definizione: flusso unidirezionale di dati ed informazioni dalla scuola agli stakeholder

Strumenti: newsletter, sito internet, ...

Dialogo

Definizione: flusso bidirezionale di dati ed informazioni dalla scuola agli stakeholder e viceversa

Strumenti: tavoli, focus group, panel, ...

Consultazione

Definizione: coinvolgimento nella formazione di decisioni, programmi

Strumenti: forum, consultazioni on line, ...

Collaborazione

Definizione: appoggio o supporto di una delle parti per la realizzazione di attività dell'altra parte che sono coerenti con i propri obiettivi

Strumenti: protocolli di intesa, ..

Partnership

Definizione: attuazione di programmi per realizzare i quali i soggetti che partecipano mettono in comune risorse e rischi e che non potrebbero essere perseguiti da uno solo dei partner

Strumenti: accordi di partenariato, cofinanziamento

Inclusione

Definizione: incorporazione degli stakeholder nel sistema di gestione della scuola con un grado significativo di poteri

Strumenti: CTS

Divulgare presso le aziende le schede di disponibilità



... GLI STRUMENTI PER LA FORMALIZZAZIONE DELLE COLLABORAZIONI



Convenzioni (quadro e specifiche)



Accordi di rete



Protocolli d'intesa

Il Ministero ha promosso **accordi quadro** con diverse realtà, instaurando sinergie a livello nazionale per facilitare il lavoro delle scuole. I **direttori degli uffici scolastici regionali** e tutti i **dirigenti scolastici** potranno accedere al documento con i contatti dei referenti dei singoli accordi. Altri accordi sono stati siglati dal MIUR a livello regionale Consulta: <http://www.istruzione.it/alternanza/accordi.shtml#>

INDIVIDUARE LE COMPETENZE

Siti per gli indirizzi scolastici e le competenze:

- <http://orientamentoistruzione.it/index.php?s=78>
- <http://www.orientascuola.it/riforma/lariforma/index.html>
- <https://repertoriodellequalificazioni.siciliafse1420.it/repertorio/aWR0aXBvbG9naWFjYXRlZ29yaWE9NA==>
- <http://professionioccupazione.isfol.it>
- <http://professionioccupazione.isfol.it/scheda.php?id=3.1.3.1.0> (per le competenze)

Competenze trasversali

<http://rivista.scuolaiad.it/n06-2012/le-competenze-trasversali-nella-certificazione-dellobligo-scolastico>



SCHEDE PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE DEI PERCORSI DI ALTERNANZA FORMATIVA

Scheda propedeutica alla co-progettazione - Scuola

ISTITUZIONE FORMATIVA: _____
DENOMINAZIONE ISTITUZIONE FORMATIVA: _____
PERCORSO/SETTORE: _____
OPZIONE/INDIRIZZO: _____

Ambito disciplinare/articolazioni (aree di apprendimento)	COMPETENZE IN USCITA ¹ o Obiettivi formativi			Output correlato	Modalità di verifica/valutazione nell'istituzione formativa
				
				
				

¹ Inserire le competenze tecnico professionali specifiche dell'indirizzo di studi come descritte nel PTOF.

² Inserire abilità e conoscenze solo se il PTOF le definisce



SCHEDE PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE DEI PERCORSI DI ALTERNANZA FORMATIVA

Scheda propedeutica alla co-progettazione - IMPRESA

DENOMINAZIONE AZIENDA: _____

SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE:

NUMERO DIPENDENTI:

PROCESSO DI LAVORO ³ (tutti)	N. posizioni disponibili per studenti	Area di attività (ADA)	Output correlati	Competenze	Profili correlati	Figure professionali di riferimento
			✓	✓ Competenza: essere in grado di ... Conoscenze: ... Abilità: ... Attitudini: ...		
			✓	✓ Competenza: essere in grado di ... Conoscenze: ... Abilità: ... Attitudini: ...		
			✓	✓ Competenza: essere in grado di ... Conoscenze: ... Abilità: ... Attitudini: ...		

³ Può essere opportuno inserire i processi di lavoro secondo un ordine di complessità per facilitare la scuola nell'identificazione degli studenti da collocarvi in relazione al livello di preparazione.



SCHEDE PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE DEI PERCORSI DI ALTERNANZA FORMATIVA

Scheda di co-progettazione SCUOLA - IMPRESA

TIPOLOGIA ISTITUZIONE FORMATIVA: DENOMINAZIONE ISTITUZIONE FORMATIVA: PERCORSO/SETTORE: OPZIONE/INDIRIZZO:	DENOMINAZIONE AZIENDA: <hr/> SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE:
---	--

Competenze in uscita percorso formativo	Area di attività (ADA) dell'azienda corrispondente alla competenza in uscita del percorso formativo	Attività da realizzare nel percorso di ASL	Output correlato	Competenze oggetto del percorso di ASL	Elementi di competenza da acquisire nel percorso di ASL	Indicatori/evidenze delle competenze/risorse acquisite
	✓	✓			Conoscenze: - ... Abilità: ... - ...	
	✓	✓			Conoscenze: - ... Abilità: ... - ...	
	✓	✓			Conoscenze: - ... Abilità: ... - ... ✓	

Guardare gli esempi riportati nelle fotocopie



COME ATTREZZARSI PER INDIVIDUARE LE IMPRESE

LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO E DEL MERCATO DEL LAVORO

ALTERNATIVE DI LAVORO PRATICABILI PER LE ISTITUZIONI FORMATIVE:



COME ATTREZZARSI PER INDIVIDUARE LE IMPRESE

LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO E DEL MERCATO DEL LAVORO

*L'ISTITUZIONE FORMATIVA SI ATTREZZA PER ACQUISIRE DATI-INFORMAZIONI
LE FONTI:*



COME ATTREZZARSI PER INDIVIDUARE LE IMPRESE

LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO E DEL MERCATO DEL LAVORO

L'ISTITUZIONE FORMATIVA SI ATTEZZA PER ACQUISIRE DATI INFORMAZIONI.
LE FONTI:



UN METODO PER INDIVIDUARE LE IMPRESE

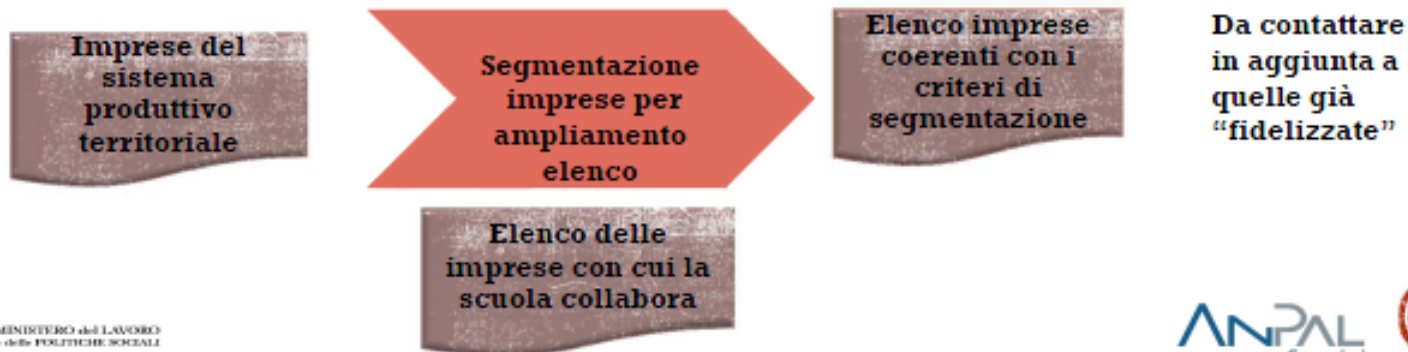
La segmentazione della domanda di lavoro (imprese) del territorio di riferimento permette di **identificare le imprese coerenti con le caratteristiche degli studenti e/o diplomati** dei diversi indirizzi di studi. E' l'attività più rilevante e propedeutica all'azione di identificazione e contatto con le imprese. Può essere realizzata a partire da:

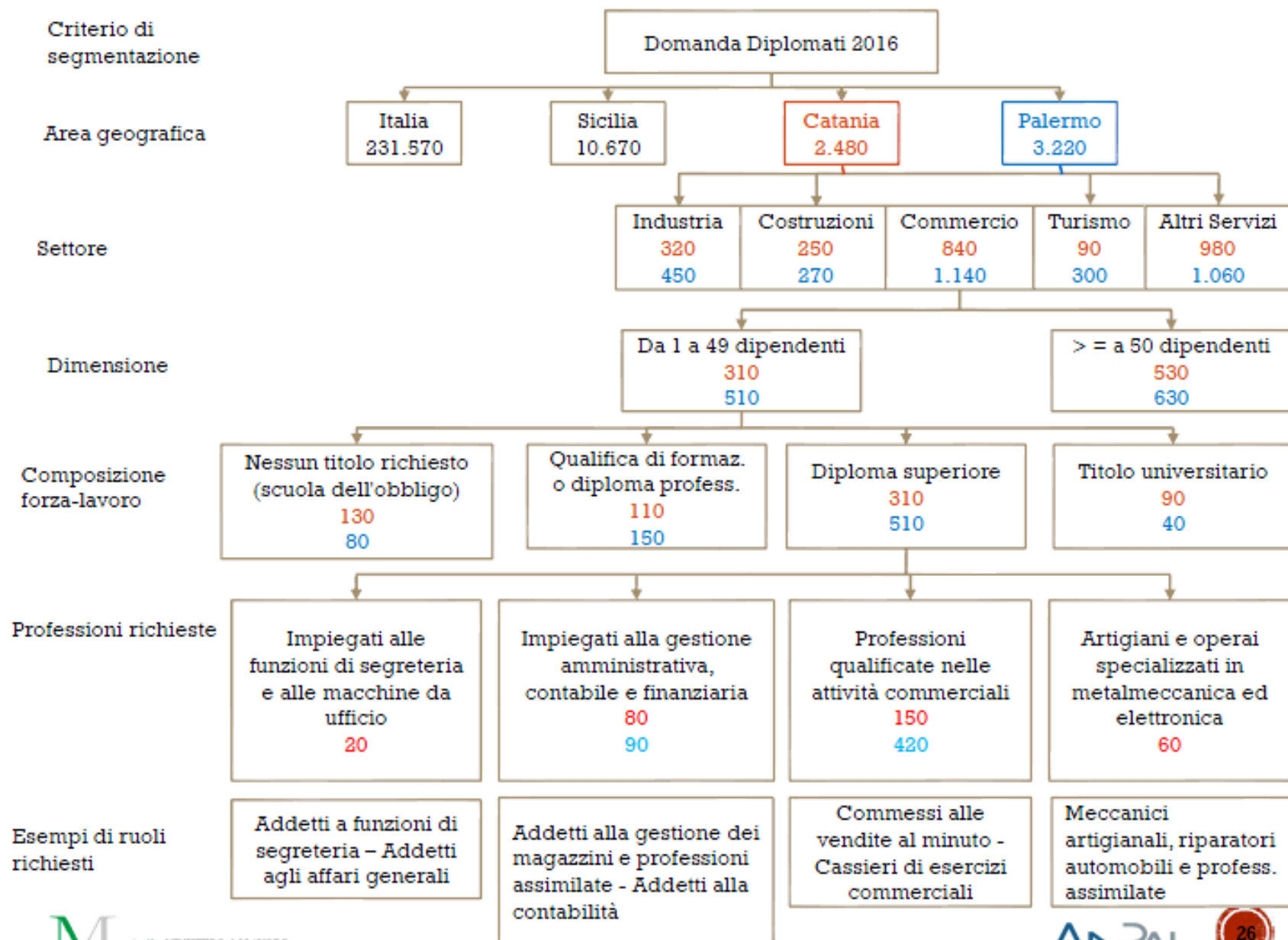
Criteri specifici rispondenti a differenti contesti scolastici e alle conseguenti strategie di sviluppo individuate

- indirizzi di studio esistenti
- attivazione nuovi indirizzi
- caratteristiche specifiche/vocazioni degli studenti in uscita ...

Criteri generali

- geografici: per comuni, per distretti, per province, per regione, per aree sovra-regionali, ecc.
- per settore produttivo e merceologico.
- per titolo di studio della forza lavoro (nello specifico diplomati)
- ecc. ...





L'ESITO DELLA SEGMENTAZIONE. UNA TABELLA ...

TABELLA N.1 – Distribuzione degli assunti per territorio, settore, classe di impresa, titolo di studio e professioni richieste

TERRITORIO:		Sicilia	
MACRO-SETTORE:		Commercio	
CRITERIO DI SEGMENTAZIONE:		Domanda di diplomati	
		SETTORE: Commercio	
CLASSE DIMENSIONALE	Totale assunti*	Di cui diplomati	Professioni richieste con titolo diploma
1 - 9 Dipendenti	2.470	1.500	1314 - Responsabili di piccole aziende nel commercio 2512 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
10 - 49 Dipendenti	520	300	3312 - Contabili e professioni assimilate 3334 - Tecnici della vendita e della distribuzione
>= 50 Dipendenti	2.250	1.750	3346 - Rappresentanti di commercio 4111 - Addetti a funzioni di segreteria 4112 - Addetti agli affari generali 4221 - Addetti accoglienza e informaz. nelle imprese e negli enti pubblici 4312 - Addetti alla gestione dei magazzini e professioni assimilate 4321 - Addetti alla contabilità 5121 - Commessi delle vendite all'ingrosso 5122 - Commessi delle vendite al minuto 5124 - Cassieri di esercizi commerciali 5125 - Venditori a domicilio, a distanza e professioni assimilate 5126 - Addetti ai distributori di carburanti e assimilati 5132 - Dimostratori e professioni assimilate 5134 - Addetti all'informazione e all'assistenza dei clienti 5221 - Cuochi in alberghi e ristoranti 5222 - Addetti alla preparazione, alla cottura e alla distribuzione di cibi 5224 - Baristi e professioni assimilate 6231 - Meccanici artigianali, riparatori automobili e profess. assimilate 6233 - Meccanici e montatori di macchinari industriali e assimilati 6237 - Verniciatori artigianali ed industriali 8131 - Facchini, addetti allo spostamento merci e assimilati
TOTALE	5.240	3.540	

N) Si tratta delle previsioni di assunzione delle imprese non stagionali

... GLI STRUMENTI PER LA IDENTIFICAZIONE DI ENTI E IMPRESE



Se l'istituzione formativa non ha una propria BD o vuole ampliare i propri contatti:

STRUMENTI ISTITUZIONALI DEDICATI

- Registro Nazionale delle per ASL
- www.scuolalavoro.registroimprese.it

ALTRI STRUMENTI ISTITUZIONALI «FACILITANTI»

- Infoimprese (il Registro Nazionale ASL è una sezione del Registro Imprese)
- <http://www.infoimprese.it/impr/index.jsp>

REGISTRO NAZIONALE PER L'ASL: CARATTERISTICHE



SEZIONE APERTA

- **Consultabile gratuitamente**, in questa sezione sono visibili le **imprese** e gli **enti pubblici e privati**, iscritti gratuitamente nel Registro, **disponibili a svolgere i percorsi di alternanza**, anche in apprendistato I livello(*) ; per ciascuno di essi si riporta:
 - **numero massimo di studenti** ammissibili
 - **periodi** dell'anno in cui è possibile svolgere l'attività di alternanza
 - le **attività di alternanza** proposte
 - la **figura professionale più vicina alle attività proposte**
 - i **contatti** del referente
 - la **sede** in cui svolgere l'attività di alternanza



SEZIONE SPECIALE

- **Riservata ai dirigenti scolastici** (e ai soggetti che saranno individuati dai ministeri competenti e Union-camere) contenente informazioni relative a:
 - **attività svolta**
 - **fatturato**
 - **patrimonio netto**
 - **elenco soci** dell'impresa
 - ecc..
- *NB. Le informazioni contenute nella sezione sono estratte dal Registro della Imprese e dagli archivi ad esso collegati*

(*) in base accordi MIUR, MLPS, MiSE

REGISTRO NAZIONALE PER L'ASL

**L'INTERROGAZIONE DEL REGISTRO ASL:
UN ESERCIZIO DA FARE INSIEME ...**

WWW.SCUOLALAVORO.REGISTROIMPRESE.IT

GLI STRUMENTI: INFOIMPRESE.IT



La base dati di riferimento per il Registro Nazionale ASL è il «Registro delle imprese».

Nei territori in cui il lavoro di «popolamento» del Registro ASL è ancora molto *in progress* e le realtà iscritte risultano esigue, potrebbe essere utile accedere direttamente a "infoimprese.it"

Prima sezione
(verificata dalla C.C.I.A.A)

- denominazione dell'azienda;
- sede legale e relativo indirizzo;
- eventuali altre sedi;
- descrizione sintetica delle attività realizzata;
- posta certificata (PEC).

Vetrina promozionale
(a cura dell'azienda)

- sede operativa e relativo indirizzo;
- indirizzo web, posta elettronica;
- notizie su anzianità e specificità dell'azienda (dotazione di macchinari, quote di mercato, ecc.);
- descrizione più approfondita delle attività realizzate;
- classe di fatturato e principali paesi di esportazione, (eventuali) certificazioni.

L'INTERROGAZIONE DI INFOIMPRESE UN ESERCIZIO DA FARE INSIEME ...

[HTTP://WWW.INFOIMPRESE.IT/IMPR/INDEX.JSP](http://www.infoimprese.it/impr/index.jsp)

The screenshot shows the homepage of infoimprese.it. At the top, the logo 'infoimprese.it' is displayed above the text 'DALLE CAMERE DI COMMERCIO L'ARCHIVIO DI TUTTE LE IMPRESE ITALIANE'. A navigation bar contains links for HOME PAGE, CHI SIAMO, FAQ, CONTATTI, LA TUA OPINIONE, and NOTE LEGALI. The main content area is divided into several sections:

- Stai cercando:** Attivo da servizi d'informazione e altri servizi informativi. Includes a search bar and a 'cerca' button.
- Informatica:** Web site di servizi d'informazione e altri servizi informativi. Includes a search bar and a 'cerca' button.
- Selezione Unione geografica per visualizzare le imprese:** Fields for regione, provincia, comune, and zip.
- Ingresso con i seguenti requisiti:** A grid of checkboxes for various requirements like 'certificazione di qualità', 'autocertificazione', 'scoperto', 'posta elettronica', and 'sito web'.
- Ricerca semplice / Ricerca avanzata:** A section for searching by ISTAT categories, with a search bar and a 'cerca' button.
- Oppure scegli una delle seguenti categorie:** A list of business categories such as Agricoltura, Pesca, Estrazione di Minerali, Alimenti, Tessile e moda, Legno e carta, Stampa, Editoria ed Informazione, Acqua, Gas, Energia, Chimica, Metallurgia, Riciclaggio e smaltimento rifiuti, Edilizia, Commercio, Alberghi e ristoranti, Negozi e Tabaccherie, Banche e assicurazioni, Attività immobiliari, Informatica, Ricerca e sviluppo, and Assistenza.

L'ESITO DELLE ATTIVITA' DI APPROFONDIMENTO DELLE INFORMAZIONI SULLE IMPRESE. UNA TABELLA ...

FORMAT TABELLA N.3 – INFORMAZIONI ANALITICHE PER CIASCUNA DELLE IMPRESE IDENTIFICATE

TERRITORIO:					
SETTORE/ATTIVITA' ECONOMICA:					
DENOMINAZIONE IMPRESEA	Indirizzo	Recapiti (telefono, fax ...)	Fatturato	Addetti	...

... ULTERIORI STRUMENTI PER LA IDENTIFICAZIONE DI IMPRESE, ENTI E ASSOCIAZIONI

ALBO COOPERATIVE	http://dati.mise.gov.it/index.php/lista-cooperative#	c/o Ministero sviluppo economico (Mise)
BANCA DATI ISTITUTI ITALIANI DI CULTURA ALL'ESTERO	http://www.esteri.it/mae/it/politica_estera/cultura/reteiiic.html	c/o Ministero Affari esteri e della cooperazione internazionale
REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE	http://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/Terzo-settore-e-responsabilita-sociale-imprese/focus-on/Associazionismo-sociale/Pagine/Registro-nazionale-delle-associazioni-di-promozione-sociale.aspx	c/o Ministero del lavoro e delle politiche sociali
DATA BASE "LUOGHI DELLA CULTURA"	http://www.beniculturali.it/mibac/opencms/MiBAC/sito-MiBAC/MenuPrincipale/LuoghiDellaCultura/Ricerca/index.html#	c/o Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo
PIATTAFORMA WEB "ITALIA NO PROFIT"	http://www.italianonprofit.it	Italia non profit - La guida al Terzo Settore
RETE DEL NO PROFIT	http://www.noprofit.org/ong.htm	Cooperativa Sociale Eta Beta Offre alle associazioni uno strumento di incontro e comunicazione